



PEDIDO DE ESCLARECIMENTO/IMPUGNAÇÃO

DADOS DA LICITAÇÃO

Licitação: Pregão Eletrônico 06/2019 Protocolo Geral: 3523/2018

DADOS DO CONSULENTE/IMPUGNANTE

Nome nº: MM NET

Outros dados de identificação:

Objeto: Manutenção da sala de servidores.

DADOS DA CONSULTA/IMPUGNAÇÃO

Meio de protocolo: Email

DATA: 27/03/2019

CONTEÚDO DA CONSULTA/IMPUGNAÇÃO

Qual o prazo de garantia dos equipamentos ? (Nobreak, ar-condicionado, Gás FM 200).

Quando será a próxima troca do gás e do cilindro de gás ?

Como funcionará o atendimento fora de Horário comercial? Eu preciso disponibilizar preciso disponibilizar um sistema para abertura de chamados?

Como funciona o atendimento na primeira chamada?

Qual o tamanho do banco de baterias dos Nobreaks? E quando vence suas respectivas garantias?

O telefone disponibilizado para Help Desk poderá ser um celular?

CONTEÚDO DA RESPOSTA

Prezado(a) licitante:

Agradecemos seu contato. Quanto à solicitação de esclarecimento, temos a informar:

1) Todos os equipamentos instalados no data center da Câmara Municipal de Belo Horizonte foram instalados no período de 26/04/2017 a 25/07/2017. As garantias seguem o padrão de fábrica de cada equipamento, conforme os modelos e séries descritos no anexo termo de referência, item 6.

2) Informamos que, nos termos do subitem 1.5.5.1 "deverá ser realizada manutenção semestral preventiva programada e manutenção corretiva 24/7 (vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana) com atendimento em 8 (oito) horas (conforme orientação das normas pertinentes), com o fornecimento de peças de reposição quando fora da garantia do fabricante. Para as rotinas semestrais de manutenções preventivas, deverão ser realizadas as seguintes verificações:

Verificar o aspecto externo dos dispositivos de campo;

Verificar as placas de identificação dos dispositivos;

Verificar o aspecto externo do painel de alarme;

Verificar o aspecto externo dos cilindros de gás quanto à presença de corrosão e/ou danos a sua estrutura;

Verificar a leitura dos manômetros dos cilindros, bem como dos indicadores de níveis;

Verificar a base de sustentação dos cilindros de gás;

Verificar a fixação dos difusores e da tubulação de gás;

Verificar a alimentação de entrada do painel de alarme;

Verificar a alimentação das baterias e tensões das mesmas;

Efetuar testes de funcionamento do painel de alarme de incêndio;

Efetuar testes de alarme de incêndio nos acionadores manuais, detectores de fumaça, sinalizadores audiovisuais e módulos endereçáveis, utilizando-se de ferramentas específicas;

Teste de fuga terra do laço;

Verificar o aterramento da central e a condutividade elétrica da tubulação;

Verificar lógica de acionamento das sirenes;

Verificar supervisão de fim de linha;

Verificar falha de VAC;

Verificar falha de bateria;

Efetuar testes de funcionamento das teclas e LEDs do painel de alarme;

Efetuar reconhecimento de alarme e defeito;

Efetuar teste de lógica de disparo do sistema de combate por FM200, sem descarga do mesmo;

Em caso de descarga (por sinistro ou caso fortuito) será de responsabilidade da contratada a substituição do cilindro e/ou recarga do gás. O mesmo procedimento deverá ser realizado em caso de fim da validade do agente limpo (FM200)."

3) O subitem 1.2 do item 6 do anexo termo de referência define " Central de Serviços para abertura de chamados - Para os atendimentos de manutenção preventiva e atendimentos eventuais (corretivos) a CMBH deverá acionar a CONTRATADA através de help desk próprio, com atendimento remoto em regime 24x7 (vinte e quatro horas x sete dias por semana) para que sejam abertos e gerenciados os chamados gerados pela CONTRATANTE e pela equipe de manutenção da CONTRATADA." O subitem 1.1 do item 6 do anexo termo de referência define também:

1.1. Tipos de Manutenção

As manutenções serão prestadas conforme as características de cada tipo de atendimento:

a) manutenção preventiva: série de procedimentos rotineiros destinados a prevenir a ocorrência de falhas e defeitos dos componentes dos sistemas, bem como de suas partes integrantes, conservando-os em perfeito estado de funcionamento, em conformidade com os manuais técnicos e normas técnicas específicas, observando a periodicidade indicada para cada tipo de serviço. A CONTRATADA deverá fornecer o calendário das manutenções preventivas programadas para o ano corrente, sendo que o horário para as atividades deverá ser agendado com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas.

b) manutenção corretiva: série de procedimentos destinados a recolocar, em curto intervalo de tempo, os sistemas ou seus componentes em perfeito estado de funcionamento após ocorrência de uma falha ou constatação de sua iminência. Compreende, inclusive, a substituição de peças, componentes e materiais por outros de espécie e qualidade idêntica ou similar e a realização dos ajustes, aferições e testes necessários à comprovação do restabelecimento das condições de serviço originais. Para abertura de chamados de manutenção corretiva deverá ser disponibilizado pela CONTRATADA um número telefônico, e-mail e sistema de registros de chamado via Internet disponível 24/7 (vinte e quatro horas x sete dias por semana).

4) Conforme descrito anteriormente, os subitens 1.1 e 1.2 do item 6 do anexo termo de referência definem os modos de abertura de chamados.

5) Nos termos do subitem 1.5.7 do item 6 do anexo termo de referência, o banco de baterias de nobreak corresponde ao modelo UPS APS AS6 Series, com módulos de 15KVA, fabricante Emerson/Vertiv.

6) Conforme descrito anteriormente, os subitens 1.1 e 1.2 do item 6 do anexo termo de referência definem os modos de abertura de chamados. Não há obrigatoriedade quanto ao tipo de número telefônico disponibilizado.

Atenciosamente,

Comissão Permanente de Licitação

Câmara Municipal de Belo Horizonte